Условия и порядок участия в конкурсном отборе

2.4. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация представляет [заявку](#P265) на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, необходимых для подтверждения соответствия участника требованиям, предусмотренным [пунктом 2.3](#P86) настоящего раздела:

1) [анкеты](#P303) социально ориентированной некоммерческой организации - участника конкурсного отбора на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций в целях развития гражданского общества в Чукотском автономном округе, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) копий учредительных документов участника конкурсного отбора в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

3) [проекта](#P422), указанного в [подпункте 9 пункта 2.3](#P95) настоящего раздела, утвержденного исполнительным органом некоммерческой организации, включающего [смету](#P465) расходов на реализацию проекта в соответствии с приложениями 3, 4 к настоящему Порядку;

4) обязательства некоммерческой организации по софинансированию из внебюджетных источников расходов, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P55) настоящего Порядка, в размере не менее 0,5 процента общей суммы расходов, предусмотренных в проекте некоммерческой организации;

5) копии уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета некоммерческой организации;

6) [согласия](#P731) на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявки и иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсным отбором, согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

7) [обязательство](#P763) некоммерческой организации о согласии на осуществление Аппаратом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме, установленной приложением 9 к настоящему Порядку.

Заявка и документы представляются с описью, которая составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи с отметкой, подтверждающей прием документов, остается у участника конкурсного отбора.